Cours interentreprises – phase d'autoapprentissage guidée

Travailler professionnellement de manière numérique

Directive de travail « Phase d'autoapprentissage guidée jour de CI 7 »

Situation initiale

Dans l'entreprise, vous travaillez avec des données, des outils de communication numériques et une infrastructure technologique.

Au cours de la phase d'autoapprentissage guidée, vous apprenez comment travailler professionnellement de manière numérique. Pour cela, utilisez l'impulsion en ligne « Travailler professionnellement de manière numérique ».

Apportez les résultats de la phase d'autoapprentissage guidée au prochain jour de CI.

Définition de la tâche

Étape 1	Lisez les deux mandats aux pages suivantes.
Étape 2	Planifiez votre démarche avec votre responsable et fixez des délais pour l'exécution des mandats.
Étape 3	Exécutez les mandats conformément à votre planification.
Étape 4	Apportez les résultats et les questions en suspens au prochain jour de CI.

Attentes

- S'organiser de façon autonome dans la phase d'autoapprentissage guidée pour pouvoir exécuter les mandats dans les délais.
- Terminer l'impulsion en ligne.
- Consigner les résultats de la phase d'autoapprentissage guidée par écrit et les apporter au prochain jour de CI.

Organisation

Durée : environ 7,5 heures

Méthode de travail : travail individuel

Outils : ordinateur portable, Internet, identifiants personnels Konvink, impulsion en ligne « Travailler professionnellement de manière numérique »

Mandat 1 :

Assimilez les bases du thème **« Travailler professionnellement de manière numérique »**. Utilisez pour cela l'impulsion en ligne correspondante à votre disposition sur Konvink.

Étape 1	Allez dans l'impulsion en ligne **« Travailler professionnellement de manière numérique »** sur Konvink.
Étape 2	Traitez l'impulsion en ligne dans son **intégralité** et passez le test de certification correspondant. Traitez l'impulsion en ligne comme suit : 1. Regarder les vidéos 2. Lire le module de connaissances 3. Consulter et éventuellement utiliser les outils 4. Effectuer le test d'entraînement
Étape 3	Créez un aperçu avec vos enseignements de l'impulsion en ligne. Pour cela, répondez aux questions suivantes : – Qu'avez-vous trouvé de particulièrement intéressant ? – Qu'avez-vous appris de nouveau ? – Quels thèmes souhaitez-vous approfondir ? – Qu'est-ce que vous n'avez pas bien compris ? – Quelles sont vos questions en suspens ?
Étape 4	Déposez l'aperçu dans votre boussole des compétences dans le portfolio personnel sur Konvink. Vous l'utiliserez lors du prochain jour de CI dans le cadre de l'atelier « Applications numériques dans le quotidien professionnel ».

Mandat 2 :

Étape 1	Effectuer des recherches : – Comment l'archivage numérique est-il organisé dans votre entreprise ? – Pourquoi cette structure ? – Comment organisez-vous vos e-mails professionnels ?
Étape 2	Consignez vos résultats sous forme de mots-clés et avec des captures d'écran. Déposez-les ensuite dans votre boussole des compétences dans le portfolio personnel sur Konvink. Vous présenterez vos résultats à vos collègues lors du prochain jour de CI dans le cadre de l'atelier « Applications numériques dans le quotidien professionnel ». **Important** : attention à la protection des données !