

Prochain communiqué de Konvink

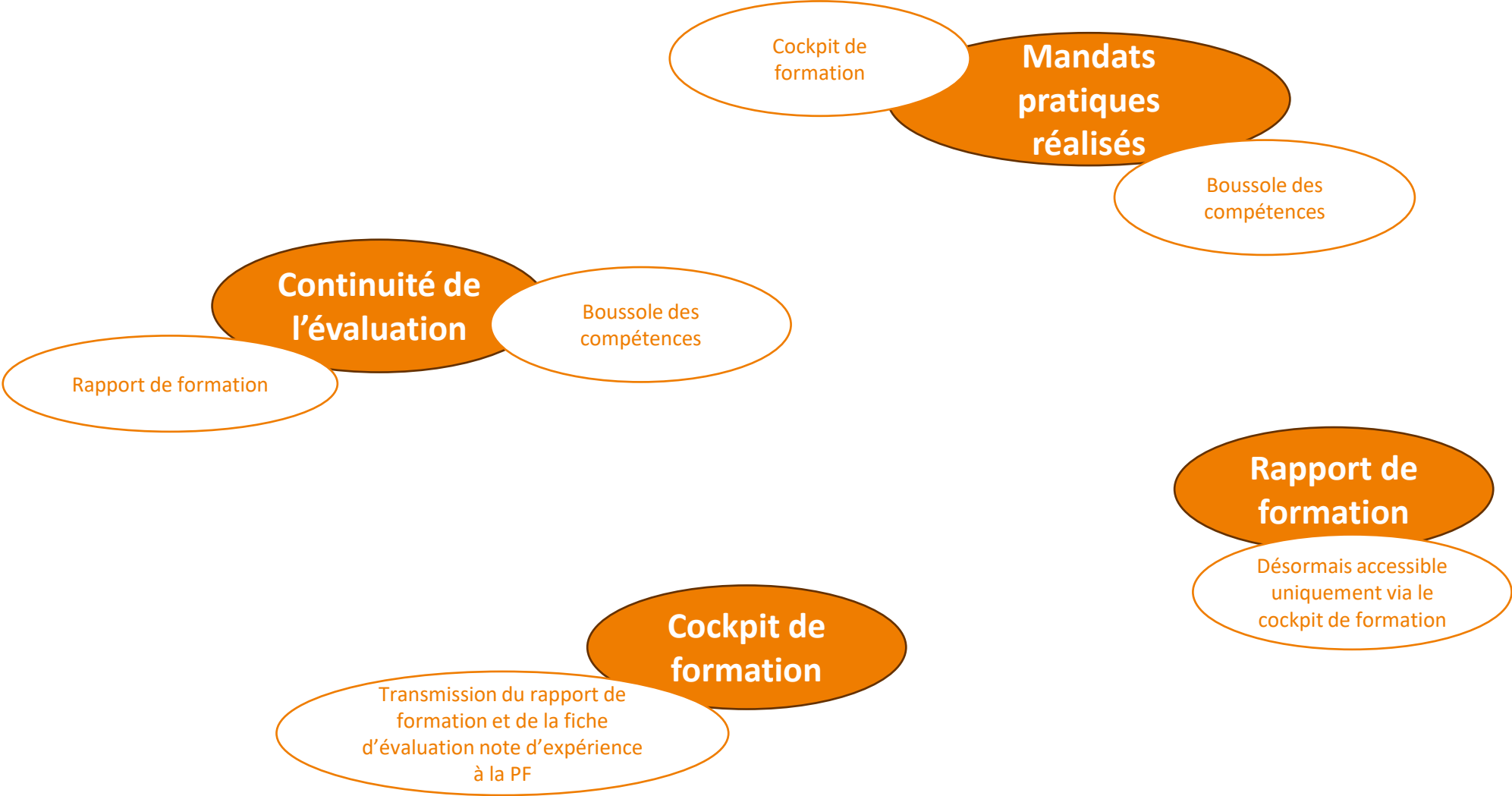
**Continuité de l'évaluation
Grille de compétences – Boussole des compétences – Rapport de formation**

11.12.2024

Wissen fürs Können.



Vue d'ensemble



Continuité de l'évaluation

Grille de compétences – Boussole des compétences –

Rapport de formation

Introduction

Nouvelle adaptation automatisée des performances d'évaluation

Konvink évolue constamment et la toute dernière mise à jour est le produit de nombreux retours constructifs de la part des formateur·rice·s.

Grille de compétences, entretien de qualification et rapport de formation : ces trois moments d'évaluation sont désormais technologiquement adaptés pour vous ! Toutes les évaluations comportent à présent un barème uniforme et s'affichent de manière automatisée. Cela permet de cibler encore mieux le processus d'évaluation et de gagner du temps.

Nous vous souhaitons beaucoup de plaisir avec ces nouvelles fonctions !



Boussole des compétences



Boussole des compétences – point de vue des formateur·rice·s [1/2]

Partagé par Mia Muster

Analyser le besoin du client du commerce de détail et présenter des solutions

Actualisé le 11. décembre 2024

Évalue ta compétence opérationnelle.

C'est ici que tu peux évaluer tes compétences à différents moments. Mais avant cela, lis la section « Qu'est-ce qui constitue un travail de qualité ? ». Puis réfléchis aux mandats pratiques et œuvres que tu as réalisés ainsi qu'à l'expérience accumulée dans ce champ de compétences. Nous te conseillons de mettre à jour ton évaluation tous les six mois.

1 Déplace la réglette vers le haut dans la colonne de gauche et enregistre ainsi ton impression. Plus la partie verte est haute, plus ton impression est positive. Sois réaliste ! Tu as la possibilité de l'évaluer quatre fois et ainsi de suivre l'évolution de ta compétence dans le temps. Les évaluations plus anciennes peuvent être effacées. Ton évaluation du moment apparaît dans la vue d'ensemble de la Boussole des compétences.

Fermer tout

Évaluation entretien de qualification

Réévaluer	Évaluation de 11. décembre 2024 Mia Muster	Place pour une nouvelle évaluation	Place pour une nouvelle évaluation
Enregistrer	Supprimer		

Auto-évaluation de Mia Muster

Évaluation de 11. décembre 2024 1re année d'apprentissage CIC	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation

Évaluation externe de Maya Gerber

Évaluation de 11. décembre 2024 1re année d'apprentissage CIC	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation

Évaluation externe de Mario Moretti

Évaluation de 11. décembre 2024 1re année d'apprentissage CIC	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation

Évaluations de l'entretien de qualification

- Les formateur·rice·s qui voient la personne en formation dans leur cockpit de formation peuvent désormais déplacer le curseur et évaluer les compétences de la personne en formation.
- Les évaluations plus anciennes peuvent être supprimées.
- Seules les trois évaluations les plus récentes sont affichées.
- Les évaluations pertinentes pour le semestre sont affichées en vert. (évaluation pertinente pour le semestre = moins de trois mois).
- Les évaluations antérieures sont affichées en « gris clair/vert clair ».

Important : le curseur ne peut être déplacé que si l'accès à la boussole des compétences s'effectue via le cockpit de formation.



7 Boussole des compétences – point de vue des formateur·rice·s [2/2]

Partagé par Mia Muster

Analyser le besoin du client du commerce de détail et présenter des solutions

Actualisé le 11. décembre 2024

Évalue ta compétence opérationnelle.

C'est ici que tu peux évaluer tes compétences à différents moments. Mais avant cela, lis la section « Qu'est-ce qui constitue un travail de qualité ? ». Puis réfléchis aux mandats pratiques et œuvres que tu as réalisés ainsi qu'à l'expérience accumulée dans ce champ de compétences. Nous te conseillons de mettre à jour ton évaluation tous les six mois.

🔍 Déplace la réglette vers le haut dans la colonne de gauche et enregistre ainsi ton impression. Plus la partie verte est haute, plus ton impression est positive. Sois réaliste ! Tu as la possibilité de l'évaluer quatre fois et ainsi de suivre l'évolution de ta compétence dans le temps. Les évaluations plus anciennes peuvent être effacées. Ton évaluation du moment apparaît dans la vue d'ensemble de la Boussole des compétences.

Fermer tout

Évaluation entretien de qualification

Réévaluer	Évaluation de 11. décembre 2024 Mia Muster	Place pour une nouvelle évaluation	Place pour une nouvelle évaluation
★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★
Enregistrer	Supprimer		

Auto-évaluation de Mia Muster

Évaluation de 11. décembre 2024 1 ^{re} année d'apprentissage CIC	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation
★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★

Évaluation externe de Maya Gerber

Évaluation de 11. décembre 2024 1 ^{re} année d'apprentissage CIC	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation
★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★

Évaluation externe de Mario Moretti

Évaluation de 11. décembre 2024 1 ^{re} année d'apprentissage CIC	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation	Place pour une autre évaluation
★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★	★★★★★ ★★★★ ★★★ ★★ ★

Recommandation didactique

- Dans le cadre de l'entretien de qualification, la formatrice déplace le curseur dans le domaine « Évaluation de l'entretien de qualification ». Il s'agit de comparer l'évaluation de la personne en formation et celle de la formatrice.
- La formatrice se pose alors la question suivante :
« La personne en formation a-t-elle **atteint l'objectif semestriel** dans chaque compétence opérationnelle » ?
 - **Important** : il existe plusieurs « justificatifs » pour l'évaluation de la performance de la personne en formation, comme :
 - Les résultats de la GC
 - Les mandats pratiques réalisés, y compris les œuvres et les retours
 - Les observations pendant le semestre
 - Les retours de l'entreprise
 - Etc.
- La formatrice peut évaluer chaque compétence opérationnelle, mais ce n'est pas obligatoire.



Boussole des compétences – point de vue des formateur·rice·s [2/2]

FCF Formation initiale - Tra. année d'apprentissage CFC
Catégorie: Présenter les produits et prestations pour le commerce de détail en étant sensible aux besoins des clients
Est-ce que je parviens à préparer une présentation de produits dans son intégralité ?

FCF Formation initiale - Tra. année d'apprentissage CFC
Catégorie: Présenter les produits et prestations pour le commerce de détail en étant sensible aux besoins des clients
Suis-je en mesure de réaliser de façon autonome une présentation de produits dans mon magasin ?

FCF Formation initiale - Tra. année d'apprentissage CFC
Catégorie: Présenter les produits et prestations pour le commerce de détail en étant sensible aux besoins des clients
Suis-je en mesure de vérifier systématiquement une présentation de produits ?

FCF Formation initiale - Tra. année d'apprentissage CFC
Catégorie: Présenter les produits et prestations pour le commerce de détail en étant sensible aux besoins des clients
Suis-je en mesure de m'occuper d'une présentation de produits de façon fiable ?

Je n'ai pas encore pu élaborer cette compétence.

Critères de compétence

Je vérifie les produits présentés plusieurs fois par jour.

Je contrôle régulièrement la quantité des produits présentés et remplace les produits achetés.

En cas de forte demande, je commande suffisamment tôt des produits supplémentaires.

Je veille à ce que les produits soient toujours présentés de façon attrayante.

Je maintiens systématiquement la propreté de la zone autour de la présentation des produits.

Je transmets la tâche suffisamment tôt à un collègue si je dois me faire remplacer.

Je parviens déjà dans la pratique

Je vois un besoin d'amélioration

Ma conclusion :

- * Je peux difficilement mettre cette compétence opérationnelle en pratique.
- ** Je peux mettre en oeuvre cette compétence opérationnelle en principe, je devrais cependant m'améliorer dans plusieurs domaines.
- *** Je peux déjà mettre en oeuvre la compétence opérationnelle avec assurance, je peux cependant encore m'améliorer dans certains domaines.
- **** Je peux mettre en oeuvre la compétence opérationnelle de manière professionnelle.

Marquer la question Enregistrer et passer à la question suivante

Moyenne des évaluations

Analyser le besoin du client du commerce de détail et présenter des solutions

Partagé par Mia Muster

Évalue ta compétence opérationnelle.

C'est ici que tu peux évaluer tes compétences à différents moments. Mais avant cela, lis la section « Qu'est-ce qui constitue un travail de qualité ? ». Puis réfléchis aux mandats pratiques et œuvres que tu as réalisés ainsi qu'à l'expérience accumulée dans ce champ de compétences. Nous te conseillons de mettre à jour ton évaluation tous les six mois.

Déplace le curseur vers le haut dans la colonne de gauche et enregistre ainsi ton impression. Plus la partie verte est haute, plus ton impression est positive. Sois réaliste ! Tu as la possibilité de réviser quand tu le souhaites l'évaluation de ta compétence dans le temps. Les évaluations plus anciennes peuvent être effacées. Ton évaluation du moment apparaît dans la vue d'ensemble de la Boussole des compétences.

Terminer tout

Évaluation entrées de qualification

Évaluateur	Évaluation de 11. décembre 2024	Évaluation de 11. décembre 2024	Évaluation de 11. décembre 2024
Mia Muster	5 stars	4 stars	3 stars
Mia Muster	5 stars	4 stars	3 stars
Mia Muster	5 stars	4 stars	3 stars

Auto-évaluation de Mia Muster

Évaluation de 11. décembre 2024
5 stars

Évaluation externe de Maya Gerber

Évaluation de 11. décembre 2024
5 stars

Évaluation externe de Maria Kovacs

Évaluation de 11. décembre 2024
5 stars

Évaluations des grilles de compétences

- Les formateur·rice·s voient désormais dans la boussole des compétences les résultats des auto-évaluations et des évaluations externes de leurs personnes en formation.
- Les résultats de l'évaluation de la grille de compétences se composent de la moyenne de toutes les questions relatives à cette compétence opérationnelle.
- À noter : il peut y avoir 1 à n questions principales pour une compétence opérationnelle.
- La compétence opérationnelle est visible dans la grille de compétences par le biais de la désignation « Catégorie ».

Recommandation didactique

Un aperçu détaillé avec des remarques qualitatives se trouve toujours dans le résultat de la grille de compétences dans le cockpit de formation.



9 Boussole des compétences – point de vue des personnes en formation

Analyser le besoin du client du commerce de détail et présenter des solutions

Actualisé le 11. décembre 2024

Évalue ta compétence opérationnelle.

C'est ici que tu peux évaluer tes compétences à différents moments. Mais avant cela, lis la section « Qu'est-ce qui constitue un travail de qualité ? ». Puis réfléchis aux mandats pratiques et œuvres que tu as réalisés ainsi qu'à l'expérience accumulée dans ce champ de compétences. Nous te conseillons de mettre à jour ton évaluation tous les six mois.

1 Déplace la réglette vers le haut dans la colonne de gauche et enregistre ainsi ton impression. Plus la partie verte est haute, plus ton impression est positive. Sois réaliste ! Tu as la possibilité de l'évaluer quatre fois et ainsi de suivre l'évolution de ta compétence dans le temps. Les évaluations plus anciennes peuvent être effacées. Ton évaluation du moment apparaît dans la vue d'ensemble de la Boussole des compétences.

Fermer tout

Évaluation entretien de qualification

Évaluation de 11. décembre 2024
Maya Gerber

Place pour une nouvelle évaluation

Place pour une nouvelle évaluation

Place pour une nouvelle évaluation

Auto

Évaluation de 11. décembre 2024
Troisième année d'apprentissage CIC

Place pour une autre évaluation

Place pour une autre évaluation

Place pour une autre évaluation

Évaluation externe de Maya Gerber

Évaluation de 11. décembre 2024
Troisième année d'apprentissage CIC

Place pour une autre évaluation

Place pour une autre évaluation

Place pour une autre évaluation

Évaluation externe de Test Ganter

Évaluation de 11. décembre 2024
Troisième année d'apprentissage CIC

Place pour une autre évaluation

Place pour une autre évaluation

Place pour une autre évaluation

Espace « Évaluation de ta compétence opérationnelle »

- Les personnes en formation n'ont pas la possibilité de déplacer le curseur pour l'auto-évaluation dans la boussole des compétences.
- Avec la sortie de la nouvelle fonction, les évaluations existantes seront supprimées par les personnes en formation.
- Les personnes en formation voient l'évaluation des formateur·rice·s qui a été effectuée dans le cadre de l'entretien de qualification.
- Les personnes en formation voient les auto-évaluations et les évaluations externes des grilles de compétences.
- Les résultats de l'évaluation de la grille de compétences se composent de la moyenne de toutes les questions relatives à cette compétence opérationnelle.



Rapport de formation



Reprise des évaluations de la boussole des compétences

Gestion des relations avec les clients

Évaluation personne en formation

<p>Créer le premier contact avec le client du commerce de détail</p> <p>2 0</p>	<p>Analyser le besoin du client du commerce de détail et présenter des solutions</p> <p>3 0</p>	<p>Conclure l'entretien de vente et assurer le suivi de détail</p> <p>5 0</p>	<p>Traiter les demandes des clients du commerce de détail sur différents canaux</p> <p>2 0</p>
<p>Construire et entretenir les relations avec les clients pour le commerce de détail sur divers canaux</p> <p>3 0</p>	<p>Communiquer avec les clients dans des situations exigeantes du commerce de détail</p> <p>1 0</p>		

Évaluation des formateurs et formatrices

Au précédent semestre, la personne en formation n'avait pas d'activité principale dans ce champ. C'est pourquoi il n'y a pas d'évaluation.

Compétences spécialisées

Évaluez la performance de la personne en formation sur l'échelle. ● ● ○ ○

Remarques *Justifiez votre évaluation avec un commentaire. Pour cela, pensez à des aspects tels que l'exécution correcte du travail, la précision, la minutie, le temps consacré à la tâche, l'exhaustivité, etc.*

- Les évaluations de la boussole des compétences sont reprises dans le rapport de formation.
- Pour chaque domaine de compétences opérationnelles du rapport de formation, la moyenne de toutes les évaluations pertinentes pour le semestre (vert) est directement représentée sous forme de proposition dans le barème.
- Les propositions peuvent être écrasées à tout moment par les formateur·rice·s.
- Lors de l'enregistrement du rapport de formation, les propositions sont reprises. La moyenne n'est ensuite pas recalculée en cas de modification du curseur dans la boussole des compétences.



Reprise des évaluations de la boussole des compétences

Gestion des relations avec les clients

Évaluation personne en formation

<p>Créer le premier contact avec le client du commerce de détail</p>	<p>Analyser le besoin du client du commerce de détail et présenter des solutions</p>	<p>Conclure l'entretien de vente et assurer le suivi</p>	<p>Traiter les demandes des clients du commerce de détail sur différents canaux</p>
<p>Construire et entretenir les relations avec les clients pour le commerce de détail sur divers canaux</p>	<p>Communiquer avec les clients dans des situations exigeantes du commerce de détail</p>		

Évaluation des formateurs et formatrices

Au précédent semestre, la personne en formation n'avait pas d'activité principale dans ce champ. C'est pourquoi il n'y a pas d'évaluation.

Compétences spécialisées

Évaluez la performance de la personne en formation sur l'échelle.

Remarques *Justifiez votre évaluation avec un commentaire. Pour cela, pensez à des aspects tels que l'exécution correcte du travail, la précision, la minutie, le temps consacré à la tâche, l'exhaustivité, etc.*

Recommandation didactique

- Veuillez noter qu'avant l'établissement du rapport de formation, l'entretien de qualification est réalisé et les curseurs sont déplacés dans la boussole des compétences.
- Dans le rapport de formation, l'évaluation se fait au niveau du domaine de compétences opérationnelles
- ici aussi, le regard se porte sur le semestre écoulé.



Mandats pratiques réalisés

Disparition du statut « Mandats pratiques réalisés » [1/2]

Pour devenir un-e pro, tu peux faire ceci.

Cette compétence opérationnelle comprend un ou plusieurs mandats pratiques. Mets-toi au travail ! Planifie une date de réalisation pour ces mandats pratiques. Et n'oublie pas d'indiquer ceux déjà accomplis. Attention : chaque mandat pratique est documenté ultérieurement dans une œuvre.

i **+**

	Année	À réaliser pour le	Télécharger	Mandat pratique	Œuvre créée
a1 : Accueil des clients	1.	Saisir la date	Allons-y !	Réalisé	
a1 : Prise en compte de la demande	1.	22.08.2022	Allons-y !	Non réalisé	

Pour devenir un-e pro, tu peux faire ceci.

Cette compétence opérationnelle comprend un ou plusieurs mandats pratiques. Mets-toi au travail ! Planifie une date de réalisation pour ces mandats pratiques. Et n'oublie pas d'indiquer ceux déjà accomplis. Attention : chaque mandat pratique est documenté ultérieurement dans une œuvre.

i **-** La colonne « À réaliser pour le » te permet de planifier ton mandat pratique. Sous « Allons-y », tu trouveras le détail du mandat et de ce que tu dois faire. Imprime-le pour te simplifier la tâche. Une fois le mandat terminé, il te suffit de l'indiquer dans la colonne « Mandat pratique ». Chaque mandat pratique accompli doit être documenté par une œuvre. Pour cela, rends-toi à la section « Présente ton travail ».

	Année	À réaliser pour le	Télécharger	Œuvre créée
Comprendre les besoins du client	1.	11.12.2024	Allons-y !	
Utiliser les connaissances de l'assortiment	1.	Saisir la date	Allons-y !	
Enthousiasmer le client	2.	Saisir la date	Allons-y !	

3 Nombre de mandats pratiques

1 Œuvre créée

Screenshot austauschen

- Par le passé, le statut « Réalisé » pour les mandats pratiques a parfois prêté à confusion.
- Désormais, les mandats pratiques des personnes en formation ne peuvent donc plus être marqués comme « Réalisés ». La colonne « Mandat pratique » disparaît.
- En outre, les icônes sont adaptées et le nombre par icône est interprété comme suit :
 - Nombre de mandats pratiques = Total des mandats pratiques dans cette compétence opérationnelle
 - Nombre d'œuvres créées = Total des œuvres créées pour les mandats pratiques existants.



Disparition du statut « Mandats pratiques réalisés » [2/2]

Toutes les compétences opérationnelles

Gestion des relations avec les clients

Créer le premier contact avec le client du commerce de détail

Analyser le besoin du client du commerce de détail et présenter des solutions

Conclure l'entretien de vente et assurer le suivi

Traiter les demandes des clients du commerce de détail sur différents canaux

Construire et entretenir les relations avec les clients pour le commerce de détail sur divers canaux

Communiquer avec les clients dans des situations exigeantes du commerce de détail

Gestion et présentation des produits et prestations

Mettre en œuvre les tâches du processus de gestion de marchandises

Présenter les produits et prestations pour le commerce de détail en étant sensible aux besoins des clients

Traiter les chiffres-clés de l'entreprise, les données relatives aux clients et les informations

Pour aller plus loin

Mandats pratiques

Œuvres

Accès rapide

18

2



- La systématique avec les icônes et le nombre correspondant se poursuit ensuite dans l'aperçu de la boussole des compétences.

- Le cockpit de formation n'affiche plus que le nombre de mandats pratiques par année d'apprentissage (ou par semestre).
- Sur la base des œuvres effectuées, les formateur·rice·s peuvent estimer combien de mandats pratiques ont été effectués.



Cockpit de formation


Transmission du rapport de formation à la personne en formation

Mes diplômes et certificats

Tu as passé un E-Test avec certificat sur Konvink ? Tu trouveras alors ici ton résultat au test. Tu souhaites classer tous tes autres diplômes et certificats dans un seul endroit ? Alors utilise cet espace et gère-les de façon claire.

Si tu as passé un E-Test sur Konvink, ton certificat sera automatiquement classé ici. De plus, tu peux télécharger tes attestations de travail, certificats de formation continue et autres documents similaires dans cet espace. Ils sont ainsi toujours à portée de main et présentés clairement, à un seul endroit. Bien entendu, ces documents sont uniquement visibles par toi. Konvink veille sur tes données.

Important à savoir : Il est dommage d'échouer un e-test sur Konvink. Les possibilités de repasser le test sont limitées, voire nulles, cela dépend de ton établissement. Si tu as des questions à ce sujet, adresse-toi directement à Konvink ou à ton établissement.



[Ajouter un document](#)

Titre diplôme/certificat	Date ▼	Actions
Rapport De Formation - 1er semestre	11. décembre 2024	<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 2px 10px; border-radius: 3px;">Aperçu</div> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 2px 10px; border-radius: 3px;">Supprimer</div> </div>

- À la fin du rapport de formation, la personne en formation reçoit automatiquement le PDF du rapport de formation dans la rubrique « Mes diplômes et certificats » sous « Mon portfolio ».




Transmission du rapport de note d'expérience à la personne en formation

Mes diplômes et certificats

Tu as passé un E-Test avec certificat sur Konvink ? Tu trouveras alors ici ton résultat au test. Tu souhaites classer tous tes autres diplômes et certificats dans un seul endroit ? Alors utilise cet espace et gère-les de façon claire.

Si tu as passé un E-Test sur Konvink, ton certificat sera automatiquement classé ici. De plus, tu peux télécharger tes attestations de travail, certificats de formation continue et autres documents similaires dans cet espace. Ils sont ainsi toujours à portée de main et présentés clairement, à un seul endroit. Bien entendu, ces documents sont uniquement visibles par toi. Konvink veille sur tes données.

Important à savoir : Il est dommage d'échouer un e-test sur Konvink. Les possibilités de repasser le test sont limitées, voire nulles, cela dépend de ton établissement. Si tu as des questions à ce sujet, adresse-toi directement à Konvink ou à ton établissement.



Ajouter un document

Titre diplôme/certificat	Date ▼	Actions
Fiche d'évaluation – Gestionnaires du commerce de détail CFC (1re année d'apprentissage)	04. décembre 2024	Aperçu Supprimer

- Lorsque le ou la formateur·rice transmet la note saisie à la base de données cantonale (via le bouton « Transmettre les notes » dans le cockpit de formation), la personne en formation reçoit le PDF du rapport de la note d'expérience dans la rubrique « Mes diplômes et certificats » sous « Mon portfolio ».



Rapport de formation

Accessible uniquement via le CF

Boussoles des compétences partagées

Nom	Boussole des compétences	Visible jusqu'à	Voir	Notes	Rapport
Mia Muster	Gestionnaire du commerce de détail CFC - domaine spécifique « Conception et réalisation d'expériences d'achat » Observe la boussole des compétences. Tu peux obtenir un aperçu du développement de compétences et au besoin, créer directement un rapport.	31.08.2027			

Mon cockpit de formation

Le cockpit de formation vous permet de garder une vue d'ensemble en tant que formateur-riche ! En effet, vous trouvez ici en un coup d'œil toutes les personnes en formation que vous accompagnez durant la formation professionnelle. Vous voyez rapidement leurs activités, par ex. le traitement de mandats pratiques et de leur documentation (œuvres) ainsi que l'auto-évaluation et l'évaluation externe dans la grille de compétences. Parallèlement, le cockpit de formation vous montre vos tâches en tant que formateur-riche. Il s'agit de l'établissement du rapport de formation, la réalisation de bilans (entretiens de qualification) ou aussi l'attribution des notes d'expérience en entreprise. Vous recevez également un rappel lorsque des tâches sont en attente pour vous en tant que formateur-riche. Konvink espère que vous apprécierez de travailler avec le cockpit de formation et surtout, d'accompagner les personnes en formation.

Personnes en formation (PF)

Prendre en charge des PF | Importer des PF
Gérer les demandes | Transmettre des notes

Personnes en formation (PF)	Mandats pratiques	Œuvres	Accès rapide	Messages
Mia Muster mia.muster@konvink.ch 1re année d'apprentissage	18	2		
Plus v	Liste de choses à faire →	Bilan v	Rapports de formation ^	Notes d'expérience v

Rapport de formation	Jusqu'à quand ?	Statut	Formateur-riche	Vers le rapport de formation	Rapport de formation PDF
1er semestre	15.02.2025	Terminé	Maya Gerber	Terminé	Téléchargement PDF

- La fonction du rapport de formation est désormais exclusivement disponible via le cockpit de formation des formateur·rice·s.
- Le rapport de formation ne peut donc plus être établi lors du partage direct de la boussole des compétences par la personne en formation.
- Le rapport de formation peut être ouvert via « Choses à faire » dans le cockpit de formation.

